Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nuorison kerta-avustus - NOVA ry-Nuorten Osallisuus, Verkostoituminen ja Aktivointi ry
TRE:4724/12.05.00/2026

Lisätietoja päätöksestä
Nuorisopalvelujohtaja Tiina-Liisa Vehkalahti, puh. 040 806 3239, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot
Suunnittelija Elina Peippo, puh. 040 806 2968, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös
NOVA ry-Nuorten Osallisuus, Verkostoituminen ja Aktivointi ry:lle (y-tunnus: 3652869-1) myönnetään nuorisotoiminnan kerta-avustusta yhteensä 2000 euroa nuorten kerhotoiminnan kustannuksiin. Avustus jakautuu kerhotoiminnoittain: "Nuorten erä- ja luontotaidot" -toimintaan myönnetään 800 euroa palkka- ja/tai palkkiokuluihin sekä laite- ja välinevuokriin, "Nuorten liikkumaan ja liikkumisen iloa" -toimintaan myönnetään 700 euroa palveluiden ostoihin ja palkka- ja/tai palkkiokuluihin ja "Luovat työpajat ja digitaaliset taidot nuorille" -toimintaan myönnetään 500 euroa tarvike- ja materiaalikuluihin (lukuun ottamatta kiinteän irtaimen / omaisuuden hankinta, tarjoilut, tallenteet, julkaisut).

Perustelut
NOVA ry-Nuorten Osallisuus, Verkostoituminen ja Aktivointi ry (y-tunnus: 3652869-1) hakee nuorisotoiminnan kerta-avustusta kolmen erilaisen kerhotoiminnan kustannuksiin yhteensä 7310 euroa: Nuorten erä- ja luontotaidot -toimintaan haetaan kerta-avustusta 3130 euroa, Nuorten liikkumaan ja liikkumisen iloa -toimintaan 1860 euroa ja Luovat työpajat ja digitaaliset taidot nuorille -toimintaan 2320 euroa. Kerhotoiminnat toteutetaan 15.10.-31.12.2026 välisenä aikana.

Nuorisotoiminnan kerta-avustusta myönnetään tamperelaisten alle 29-vuotiaiden lasten ja nuorten toimintaan. Kerta-avustukset kohdennetaan erityisesti projekteihin, jotka tuottavat toiminnallista vapaa-ajan sisältöä lapsille ja nuorille. Avustusta myönnetään projektin, toiminnan tai tapahtuman toteuttamiseen tai siihen osallistumiseen sekä leiritoimintaan. Avustusta voivat hakea yhdistykset, yhteisöt ja työryhmät.

NOVA ry-Nuorten Osallisuus, Verkostoituminen ja Aktivointi ry on Tampereen kaupungin nuorisoavustusten myöntämisperiaatteiden tarkoittama yhdistys, joka voi hakea nuorisotoiminnan kerta-avustusta. NOVA ry-Nuorten Osallisuus, Verkostoituminen ja Aktivointi ry täyttää nuorisoavustusten myöntämisperusteet -asiakirjassa mainitut periaatteet. NOVA ry-Nuorten Osallisuus, Verkostoituminen ja Aktivointi ry:lle on harkittu myönnettäväksi kerta-avustusta kolmeen eri kerhotoimintaan yhteensä 2000 euroa.

Avustus maksetaan syntyneiden kulujen perusteella jälkikäteen kustannuspaikalta 137326. Selvitys tehdään avustustoiminnan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

verkkosivuilta löytyvällä käyttöselvityslomakkeella.
Käyttöselvityslomakkeelle mukaan tulee liittää kuitit vain, jos maksettava summa on yli 500 euroa. Jos maksettava tuki on tätä pienempi, tulee tuen saajan säilyttää kuitit itsellään vuoden ajan tuen maksamisesta mahdollisia pistotarkastuksia varten. Tilitys on tehtävä kuukauden kuluttua.

Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset periaatteet -asiakirjassa (kaupunginhallitus 22.6.2026 § 233) ja Tampereen kaupungin nuorisoavustusten myöntämisperusteet -asiakirjassa (kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 10.9.2026 § 106) määritellään periaatteet ja ehdot muun muassa nuorisotoiminnan kerta-avustusten myöntämiselle.

Toimivallan peruste
Tampereen kaupungin hallintosäännön 16 §:n mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määräämien yleisten periaatteiden mukaisesti. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on 11.12.2025 § 142 päättänyt avustuksia koskevan toimivaltansa siirrosta osittain viranhaltijoille. Päätöksen mukaan nuorisopalvelujohtaja päättää nuorisotoiminnan kohdeavustusten myöntämisestä.

Tiedoksi
NOVA ry-Nuorten Osallisuus, Verkostoituminen ja Aktivointi ry, Tiina-Liisa Vehkalahti, Elina Peippo, liikuntapalvelut talous, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala

Allekirjoitus

Nuorisopalvelujohtaja Tiina-Liisa Vehkalahti

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 23.10.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.
Ote päätöksestä on lähetetty 20.10.2026 sähköpostitse päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 35

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.